

Российская Федерация Самарская область  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.01.2011

№ 12

**Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации, проведении реорганизации и ликвидации, а также об утверждении уставов муниципальных учреждений городского округа Новокуйбышевск и внесении в них изменений**

Во исполнение Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь ст. 29 Устава городского округа Новокуйбышевск, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации, проведении реорганизации и ликвидации, а также об утверждении уставов муниципальных учреждений городского округа Новокуйбышевск и внесении в них изменений.

2. Установить, что особенности создания, функционирования и прекращения деятельности образовательных учреждений городского округа регулируются в порядке, определенном соглашением с соответствующим органом государственной власти Самарской области.

3. В пункте 6 постановления Главы городского округа Новокуйбышевск от 24.04.2008 № 628 «О приведении Положений отраслевых органов администрации городского округа и Уставов муниципальных учреждений

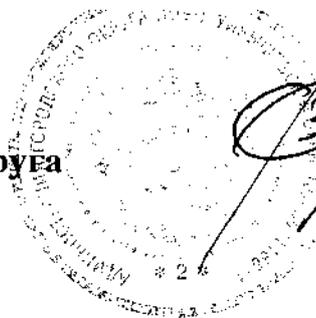
городского округа Новокуйбышевск в соответствии с действующим законодательством» слова «и правовым отделом» исключить.

4. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Новокуйбышевск.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2011 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по имущественным отношениям, руководителя Комитета по управлению муниципальным имуществом Брусенцова СВ.

**Глава  
городского округа**



**О.В. Волков**

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Новокуйбышевск  
от « \_\_\_\_ » ~~13 ЯНВ 2011~~ 2010 г. № 12

**Порядок**  
**принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации,**  
**проведении реорганизации и ликвидации, а также об утверждении**  
**уставов муниципальных учреждений городского округа**  
**Новокуйбышевск и внесении в них изменений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18 и пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 5 статьи 18 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях, частью 15 статьи 31 Федерального закона от 8 мая 2010 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений» и определяет последовательность создания, реорганизации и ликвидации, а также изменение типа автономных, бюджетных и казенных муниципальных учреждений городского округа Новокуйбышевск на базе имущества, находящегося в собственности муниципального образования (далее - учреждение городского округа).

1.2. Учредителем учреждения городского округа является муниципальное образование городской округ Новокуйбышевск.

Подведомственность учреждений городского округа определяется

Главой городского округа в соответствии со структурой администрации городского округа, положениями об отраслевых органах и закрепляется в уставах учреждений городского округа.

Функции и полномочия учредителя конкретного учреждения городского округа осуществляет орган местного самоуправления - администрация городского округа, в том числе, в лице входящих в ее структуру отраслевых органов в соответствии с определенной подведомственностью (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества учреждений городского округа осуществляет уполномоченный отраслевой орган администрации городского округа по управлению имуществом - Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Новокуйбышевск (далее - уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом).

Уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом, в соответствии с частью 2 статьи 49 Устава городского округа Новокуйбышевск и полномочиями, установленными Положением об этом органе, осуществляет организацию работы по закреплению муниципального имущества на праве оперативного управления за учреждениями городского округа, его изъятию в случаях, установленных законом, а также исполнение распорядительных и контролирующих функций в отношении указанного имущества, согласование учредительных документов учреждений в части управления имуществом, согласование особо ценного имущества бюджетных и автономных учреждений, решение иных вопросов в отношении муниципального имущества, передаваемого или переданного учреждениям или приобретенного учреждениями за счет средств, выделенных им городским округом на приобретение этого имущества.

1.3. Решение о создании, реорганизации или ликвидации учреждений городского округа принимается распоряжением администрации городского округа, если она непосредственно исполняет функции и полномочия уч-

редителя конкретного учреждения либо на основании ее распоряжения - правовым актом входящего в ее состав на правах юридического лица отраслевого органа, исполняющего функции и полномочия учредителя конкретного учреждения городского округа, в определенном ниже порядке.

В случае, если функции и полномочия учредителя исполняются непосредственно администрацией городского округа, процедура принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации учреждений городского округа аналогична установленным ниже правилам. При этом подготовку документов, необходимых для принятия соответствующего распоряжения, осуществляет правовой отдел администрации городского округа.

## **2. Порядок создания учреждений городского округа**

2.1. Учреждение городского округа может быть создано путем его учреждения или путем изменения типа существующего муниципального учреждения городского округа.

Изменение типа учреждения городского округа не является его реорганизацией.

2.2. Создание учреждения городского округа путем его учреждения или изменения его типа осуществляется по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с установленной подведомственностью, по инициативе Главы городского округа или иных должностных лиц администрации городского округа.

2.3. Проект распоряжения администрации городского округа с поручением органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, создать учреждение соответствующего типа, либо - изменить его тип, а также провести необходимые процедуры, связанные с созданием учреждения, разрабатывается указанным органом.

2.4. Одновременно с проектом распоряжения администрации городского округа орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, подготавливает пояснительную записку, которая должна содержать:

1) обоснование целесообразности создания учреждения городского округа, а в случае изменения типа существующего учреждения - обоснование целесообразности изменения типа;

2) предполагаемый тип создаваемого муниципального учреждения;

3) информацию об основных целях деятельности муниципального учреждения либо при изменении типа учреждения - информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;

4) информацию о предоставлении создаваемому учреждению городского округа права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);

5) информацию о наделении учреждения полномочиями органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме;

6) предварительно согласованный с уполномоченным органом по управлению муниципальным имуществом перечень имущества, которое планируется для передачи в оперативное управление создаваемого учреждения городского округа, в том числе сведения о помещениях, в которых предполагается разместить учреждение городского округа, а также перечень объектов движимого имущества, которое предполагается включить в состав особо ценного движимого имущества (для бюджетных и автономных учреждений);

7) перечень услуг (работ) учреждения, оказание которых предполагается за счет средств бюджета городского округа;

8) перечень предполагаемых платных услуг (работ), оказываемых учреждением городского округа;

9) информацию о предполагаемой штатной численности работников учреждения либо при изменении типа учреждения — информацию об изменении (сохранении) штатной численности работников учреждения;

10) предполагаемый объем финансирования из бюджета городского округа.

2.5. Проект распоряжения администрации городского округа с поручением органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, создать учреждение городского округа должен содержать:

1) поручение создать учреждение городского округа определенного типа конкретному отраслевому органу администрации, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя;

2) определение основных целей деятельности создаваемого учреждения городского округа;

3) указание уполномоченному органу по управлению муниципальным имуществом закрепить за учреждением городского округа на праве оперативного управления муниципальное имущество, необходимое для функционирования учреждения, и согласовать перечни особо ценного движимого имущества, передаваемого учреждению;

4) иные сведения, необходимые для принятия решения о создании учреждения органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.6. Проект распоряжения администрации городского округа с поручением органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, создать учреждение городского округа подлежит согласованию с Финансовым управлением администрации городского округа Новокуйбышевск, Комитетом по управлению муниципальным имуществом городского округа Новокуйбышевск, правовым отделом администрации городского округа, а также - с заместителями главы городского округа в соответствии с их компетенцией в порядке, предусмотренном внутренними документами администрации городского округа.

2.7. Согласование проекта распоряжения осуществляется в следующем порядке:

- проект распоряжения и пояснительной записка органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого учреждения городского округа, направляется указанным в пункте 2.6 лицам для согласо-

вания, замечаний и предложений по существу изложенного вопроса.

Указанные в пункте 2.6 лица в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления проекта распоряжения с пояснительной запиской, рассматривают поступившие документы, согласовывают их и направляют с замечаниями и предложениями, если они имеются, в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя создаваемого учреждения, который урегулирует возникшие разногласия и направляет документы Главе городского округа на рассмотрение и принятие распоряжения администрации городского округа.

2.8. В случае принятия администрацией городского округа распоряжения, поручающего органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, создать учреждение городского округа, последний принимает решение в форме распоряжения, которое должно содержать:

1) наименование создаваемого учреждения городского округа с указанием его типа, каким путем оно создается (путем учреждения или путем изменения типа существующего учреждения городского округа);

2) информацию об основных целях деятельности;

3) утверждение устава учреждения либо новой редакции устава, либо внесенных в него изменений;

4) сведения о руководителе учреждения городского округа, назначенном в установленном порядке;

5) перечень мероприятий по созданию учреждения городского округа с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

2.9. Решение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о создании учреждения городского округа принимается после согласования проекта устава учреждения городского округа, либо проекта его новой редакции, либо проекта внесенных в него изменений с отраслевыми органами администрации городского округа, указанными в разделе 5 настоящего Порядка.

2.10. Порядок определения видов и перечней особо ценного движи-

мого имущества бюджетных и автономных учреждений городского округа Новокуйбышевск определяется Главой городского округа.

2.11. После принятия решения о создании учреждения городского округа органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, копия указанного решения направляется в уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом для принятия решения о закреплении за учреждением на праве оперативного управления муниципального имущества.

### **3. Реорганизация учреждения и порядок ее проведения**

3.1. Реорганизация учреждения городского округа может быть осуществлена в формах, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Решение о реорганизации учреждения принимается в порядке, аналогичном порядку создания учреждения городского округа путем его учреждения или изменения типа существующего учреждения.

3.3. Пояснительная записка к проекту распоряжения администрации городского округа о порядке реорганизации конкретного(ых) учреждения(я) должна содержать следующие сведения:

1) обоснование необходимости реорганизации (с указанием способа реорганизации) учреждения городского округа с учетом оценки взаимодействия реорганизованного учреждения с другими действующими государственными, муниципальными учреждениями и организациями;

2) возможные социально-экономические последствия реорганизации учреждения городского округа;

3) оценку финансовых последствий реорганизации учреждения городского округа для бюджета городского округа;

4) основные виды деятельности реорганизованного учреждения городского округа;

5) наименование уполномоченного органа, осуществляющего(их)

функции и полномочия учредителя реорганизуемого(ых) учреждения(й) городского округа, и ведомственную подчиненность реорганизованного учреждения городского округа;

б) размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого учреждения городского округа, а также предложения по их погашению.

7) иные сведения, важные для принятия решения о реорганизации.

3.4. Распоряжение администрации городского округа о порядке реорганизации учреждения городского округа должно содержать:

1) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, которому поручается принять решение о реорганизации и провести указанную реорганизацию;

2) наименование учреждений городского округа, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

3) в случае, если по результатам реорганизации изменяется ведомственность учреждений городского округа - наименование органа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя того или иного учреждения после реорганизации, и которого необходимо привлечь к участию в проведении реорганизации учреждений городского округа;

4) форму реорганизации;

5) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого(ых) учреждения(й);

б) перечень мероприятий по реорганизации учреждения городского округа с указанием сроков их проведения.

3.5. Решение органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, должно содержать кроме сведений, указанных в п. 3.4. настоящего Порядка также:

1) сведения о наименовании учреждения городского округа после завершения процесса реорганизации;

2) при создании комиссии по реорганизации учреждения(й) - сведе-

ния о ее составе и компетенции;

- 3) ответственных лиц в ходе выполнения мероприятий по реорганизации;
- 4) иные, необходимые для проведения реорганизации сведения, в том числе, о порядке письменного сообщения в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации (ст. 60 ГК РФ).

3.6. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в течение трех рабочих дней после издания правового акта о реорганизации учреждения(й) городского округа обязан в письменной форме сообщить в орган, осуществляющий государственную регистрацию о начале процедуры реорганизации.

3.7. Реорганизации учреждения городского округа завершается составлением разделительного баланса или передаточного акта, которые должны содержать положения о правопреемстве по обязательствам реорганизуемого(ых) учреждения(й) и утверждением устава(ов) либо внесением изменений в соответствующие Уставы учреждений городского округа.

#### **4. Ликвидация учреждений и порядок ее проведения**

4.1. Решение о ликвидации учреждения городского округа принимается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в порядке, аналогичном порядку создания учреждения городского округа путем его учреждения или изменения типа существующего учреждения на основании распоряжения администрации городского округа и должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование учреждения городского округа с указанием типа;
- 2) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- 3) перечень основных мероприятий и сроки процедуры ликвидации учреждения городского округа, а также ответственных лиц.

4) иные, необходимые для ликвидации учреждения и ее проведения сведения.

4.2. В пояснительной записке к проекту распоряжения администрации городского округа о порядке ликвидации конкретного учреждения, содержащей обоснование целесообразности ликвидации учреждения городского округа и информацию о кредиторской задолженности учреждения городского округа (в том числе просроченной), должно быть также указано:

- в случае если ликвидируемое казенное учреждение городского округа осуществляет муниципальные функции - информация об учреждении городского округа, которому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации;

- в случае если ликвидируемое учреждение городского округа осуществляет полномочия органа местного самоуправления городского округа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме - информация о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

4.3. После принятия решения о ликвидации учреждения городского округа орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, обязан:

1) в трехдневный срок довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц информации о том, что учреждение городского округа находится в процессе ликвидации;

2) в двухнедельный срок:

- утвердить состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения городского округа;

- установить порядок и сроки ликвидации учреждения городского округа в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации учреждения городского округа.

#### 4.4. Ликвидационная комиссия:

1) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого учреждения городского округа в течение всего периода его ликвидации;

2) в десятидневный срок со дня истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

3) в десятидневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения ликвидационный баланс;

4) осуществляет иные установленные законодательством мероприятия по ликвидации учреждения городского округа.

4.5. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения городского округа (за исключением казенного учреждения городского округа) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество бюджетного учреждения городского округа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения городского округа, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу по управлению муниципальным имуществом.

### **5. Порядок утверждения Устава учреждения городского округа и внесения в него изменений**

5.1. Устав учреждения городского округа должен содержать положения, установленные действующим законодательством для соответствующего типа учреждения, а также иные непротиворечащие законодательству положения, определенные в соответствии с настоящим Порядком, в част

ности:

- наименование учреждения с указанием типа (соответственно "бюджетное учреждение" или "казенное учреждение") и вида деятельности;

- информацию о месте нахождения учреждения;

- наименование учредителя учреждения городского округа - муниципальное образование городской округ Новокуйбышевск и органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

- наименование уполномоченного органа по управлению муниципальным имуществом, который осуществляет функции и полномочия собственника имущества учреждения городского округа;

- предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами городского округа Новокуйбышевск;

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, а в случае предоставления казенному учреждению права на осуществление приносящей доходы деятельности - исчерпывающий перечень видов такой деятельности;

- сведения об организации деятельности и управлении учреждением, в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядке их формирования, сроках полномочий и порядке деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

- порядок распоряжения имуществом, приобретенным бюджетным или автономным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

- порядок передачи бюджетным или автономным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным или автономным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого недвижимого имущества, а также недвижимого имущества;

- порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность для бюджетных или автономных учреждений;

- запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- положения об открытии лицевых счетов казенному или бюджетному учреждению в органах Федерального казначейства, Управлении финансов администрации городского округа Новокуйбышевск, а также об иных счетах, открываемых учреждениям в соответствии с действующим законодательством;

- положения о ликвидации учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- указание на субсидиарную ответственность городского округа Новокуйбышевск по обязательствам казенного учреждения в лице уполномоченного органа;

- сведения о филиалах и представительствах учреждения;

- иные положения в случаях, предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами администрации городского округа

Новокуйбышевск.

5.2. Устав учреждения, а также вносимые в него изменения разрабатываются и утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном настоящей главой.

5.3. После разработки проект устава учреждения либо вносимые в него изменения направляются для согласования в уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом и Финансовое управление администрации городского округа, которые согласовывают проект устава или вносимые в него изменения в течение десяти дней со дня поступления или возвращают проекты устава или вносимых в него изменений с обоснованными замечаниями в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, на доработку.

5.4. Разногласия, возникшие в процессе согласования проекта устава учреждения городского округа или проекта внесенных в него изменений, урегулируются созданной указанными органами согласительной комиссией. В любом случае, положения проекта устава учреждения городского округа или проекта внесенных в него изменений не могут противоречить распоряжению администрации городского округа, принятому в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

5.5. Согласованный проект устава учреждения или вносимых в него изменений орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, утверждает в порядке, установленном главой 2 настоящего Порядка.

5.6. В случае подготовки устава учреждения в новой редакции, внесения в него изменений, устав (изменения в устав) разрабатывается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по собственной инициативе либо на основании поступившего от учреждения заявления с обоснованием причин принятия устава в новой редакции, внесения изменений в него.

5.7. В целях подготовки новой редакции (внесения изменений в дей-

ствующую редакцию) устава учреждения городского округа по инициативе последнего в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, заинтересованное учреждение представляет:

- копию действующего устава учреждения со всеми изменениями;
- копию свидетельства (копии свидетельств) о регистрации действующего устава, изменений в устав;
- копию решения о создании учреждения;
- копию решения о переименовании, реорганизации учреждения (в случае переименования или реорганизации);
- копию свидетельства о государственной аккредитации учреждения (при наличии);
- копию лицензии учреждения (при наличии).

5.8. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в двадцатидневный срок с даты поступления заявления учреждения осуществляет подготовку устава учреждения в новой редакции, изменений в устав в соответствии с требованиями федерального законодательства и нормативных актов городского округа Новокуйбышевск и направляет его или изменения в устав для согласования в уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом и в Финансовое управление администрации городского округа, которые согласовывают новую редакцию устава учреждения, изменения в устав в течение десяти дней с даты поступления или возвращает с обоснованными замечаниями в уполномоченный орган на доработку.

Урегулирование разногласий осуществляется в порядке, определенном выше.

5.9. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, принимает решение об утверждении устава учреждения в новой редакции, изменений в устав в пятидневный срок со дня поступления согласованной новой редакции устава учреждения или изменений в устав.

5.10. Уставы учреждений и изменения в них, утвержденные в соот-

ветствии с настоящим Порядком, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

5.11. После государственной регистрации устава или изменений в устав учреждение в течение десяти рабочих дней направляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя и в уполномоченный орган по управлению муниципальным имуществом надлежащим образом заверенные копии устава или изменений в устав с отметкой о регистрации и надлежащим образом заверенную копию свидетельства о государственной регистрации.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Учреждения городского округа обязаны хранить следующие документы:

- устав, изменения и дополнения, внесенные в устав, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании, свидетельство о государственной регистрации;

- документы, подтверждающие права на имущество, находящееся на их балансе;

- внутренние документы;

- положения о филиалах и представительствах;

- годовые финансовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;

- постановления и распоряжения администрации городского округа, распоряжения и приказы должностных лиц администрации и ее отраслевых органов, касающиеся создания, деятельности, реорганизации и ликвидации конкретного учреждения городского округа, заключения ревизора, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля, а также приказы (распоряжения) руководителя;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, уставом, внутренними документами, решениями администрации.

6.2. Документы хранятся по месту нахождения органа управления учреждения городского округа или в ином месте, известном и доступном для заинтересованных лиц.

6.3. В случае ликвидации учреждения городского округа документы сдаются для хранения в соответствующий архив.

6.4. Уставы учреждений городского округа, созданных до вступления в силу настоящего Порядка и не отвечающие его требованиям, подлежат приведению в соответствие с ним.

6.5. Глава городского округа обеспечивает выполнение настоящего Порядка и вправе принять любое решение по вопросу создания, реорганизации и ликвидации учреждения городского округа в рамках его полномочий либо уполномочить на решение указанных вопросов должностных лиц администрации городского округа.