



**Российская Федерация Самарская область**  
**АДМИНИСТРАЦИИ**  
**ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20.03.2008**

**№ 363**

О Порядке разработки, утверждения и реализации  
ведомственных целевых программ  
в городском округе Новокуйбышевск Самарской области

В целях обеспечения эффективной организации процесса разработки и реализации ведомственных целевых программ в городском округе Новокуйбышевск и в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствие с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов Российской Федерации», руководствуясь ст. 29 Устава городского округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ в городском округе Новокуйбышевск Самарской области (Приложение).
2. Возложить:
  - 2.1. Методическое руководство по вопросам разработки и утверждения ведомственных целевых программ городского округа Новокуйбышевск Самарской области на отдел экономического развития администрации городского округа (Л.В. Смагина).
  - 2.2. Координацию работ по подготовке и реализации ведомственных целевых программ городского округа Новокуйбышевск на

руководителей отраслевых органов и структурных подразделений администрации городского округа.

- 2.3. Рассмотрение проектов ведомственных целевых программ городского округа Новокуйбышевск Самарской области и подготовку предложений о целесообразности разработки данных программ на рабочую группу по рассмотрению программных разработок (С.А. Ромашкин).
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя главы городского округа по экономике и финансам (С.А.Ромашкин).

**Глава  
городского округа**

**О.В. Волков**

**Порядок  
разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых  
программ в городском округе Новокуйбышевск Самарской области**

**1. Общие положения**

1.1. Ведомственная целевая программа (далее - ведомственная программа) представляет собой комплекс взаимоувязанных мероприятий, направленных на выполнение конкретной, измеряемой целевыми индикаторами, тактической задачи, решение которой возложено исключительно на соответствующий отраслевой орган администрации городского округа Новокуйбышевск.

1.2. Мероприятия ведомственной программы не могут содержать мероприятия утвержденных долгосрочных целевых программ городского округа Новокуйбышевск.

1.3. Ведомственная программа не подлежит разделению на подпрограммы.

1.4. Ведомственная программа разрабатывается на срок от одного года до 3-х лет.

1.5. Ведомственная программа финансируется за счет средств бюджета городского округа Новокуйбышевск.

**2. Формирование и утверждение ведомственных программ**

2.1. Ведомственная программа разрабатывается и утверждается отраслевым органом администрации городского округа Новокуйбышевск в срок до 20 мая года, предшествующего году начала ее реализации.

2.2. Решение о разработке ведомственной программы принимается руководителем отраслевого органа администрации городского округа Новокуйбышевск.

2.3. Разработка ведомственных программ осуществляется отраслевым органом администрации городского округа Новокуйбышевск самостоятельно (без привлечения к разработке иных лиц на платной основе).

2.4. Ведомственная программа содержит:

- паспорт ведомственной программы (по форме согласно приложению № 1);
- характеристику проблемы (задачи), решение которой осуществляется путем реализации ведомственной программы, включая анализ причин ее возникновения, целесообразность и необходимость ее решения на ведомственном уровне программным методом;
- основные цели и задачи ведомственной программы;

- ожидаемые результаты реализации ведомственной программы и целевые индикаторы - измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации ведомственной программы;
- перечень программных мероприятий с указанием сроков их реализации, объемов финансирования, исполнителей;
- описание социальных, экономических и экологических последствий реализации ведомственной программы, планируемую общую оценку ее вклада в достижение соответствующей стратегической цели;
- методику оценки эффективности реализации ведомственной программы с учетом ее особенностей (далее - методика);
- обоснование потребностей в необходимых ресурсах;
- механизм управления реализацией ведомственной программы.

2.5. Проект ведомственной программы согласовывается с заместителем главы городского округа, курирующим данное направление.

2.6. Подготовленный проект ведомственной программы направляется отраслевым органом администрации городского округа Новокуйбышевск (далее - разработчик) в срок до 10 апреля года, предшествующего году начала ее реализации, в отдел экономического развития администрации городского округа Новокуйбышевск, финансовое управление администрации городского округа Новокуйбышевск и правовой отдел администрации городского округа Новокуйбышевск.

2.7. Отдел экономического развития администрации городского округа Новокуйбышевск, финансовое управление администрации городского округа Новокуйбышевск и правовой отдел администрации городского округа Новокуйбышевск в течение трех недель со дня получения проекта ведомственной программы проводят в пределах своих полномочий экспертизу проекта ведомственной программы, подготавливают соответствующие заключения и направляют их разработчику.

2.8. Проект ведомственной программы, предусматривающий строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, подлежит экологической экспертизе в соответствии с действующим законодательством.

2.9. После получения указанных в пунктах 2.6 и 2.7 настоящего Порядка соответствующих заключений разработчик в срок до 10 мая года, предшествующего году начала ее реализации, направляет доработанный (при необходимости) проект ведомственной программы в рабочую группу по рассмотрению программных разработок администрации городского округа Новокуйбышевск (далее – рабочая группа).

Состав рабочей группы и её полномочия утверждаются распоряжением главы городского округа.

2.10. В случае если замечания и (или) предложения по проекту ведомственной программы не учтены (не сняты), вопрос о разногласиях

рассматривается рабочей группой одновременно с рассмотрением проекта ведомственной программы.

2.11. По итогам рассмотрения на заседании рабочей группы проектов ведомственных программ может быть принято одно из следующих решений:

- одобрить представленный проект ведомственной программы;
- доработать проект ведомственной программы с учетом выраженных замечаний и предложений и представить на повторное рассмотрение рабочей группе;
- отклонить представленный проект ведомственной программы.

2.12. При принятии решения, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.11 настоящего Порядка, протокольным заключением рабочей группы определяется срок для доработки проекта ведомственной программы.

2.13. Разработчик вправе утвердить ведомственную программу только при наличии протокольного заключения рабочей группы об одобрении представленного на рассмотрение соответствующего проекта ведомственной программы.

2.14. Ведомственные программы утверждаются приказом отраслевого органа администрации городского округа Новокуйбышевск, являющегося разработчиком.

2.15. Приказы об утверждении ведомственных программ подлежат регистрации и опубликованию в средствах массовой информации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.16. Опубликованная ведомственная программа включается отделом экономического развития администрации городского округа Новокуйбышевск в реестр ведомственных программ. Порядок ведения реестра ведомственных программ утверждается первым заместителем главы городского округа по экономике и финансам.

2.17. Разработчик обеспечивает размещение в сети Интернет текста утвержденной ведомственной программы.

### **3. Реализация и контроль за ходом выполнения ведомственной программы**

3.1. Ведомственная программа реализуется отраслевым органом администрации городского округа Новокуйбышевск, утвердившим ее (далее - исполнитель ведомственной программы).

3.2. Контроль за ходом реализации ведомственной программы осуществляется исполнителем ведомственной программы, который самостоятельно определяет формы и методы организации управления реализацией ведомственной программы.

3.3. При необходимости исполнитель ведомственной программы вносит предложения в отдел экономического развития администрации городского округа Новокуйбышевск, финансовое управление администрации городского округа Новокуйбышевск и правовой отдел администрации городского округа Новокуйбышевск (с соответствующими обоснованиями, информацией о результатах реализации и оценкой эффективности реализации ведомственной

программы за отчетный период) о внесении изменений в действующую ведомственную программу.

3.4. Изменения в действующую ведомственную программу вносятся в порядке, установленном для утверждения ведомственных программ.

3.5. Исполнитель ведомственной программы ежегодно до 1 февраля подготавливает информацию о ходе реализации ведомственной программы за предыдущий год (отчетный период), включая оценку значений целевых индикаторов и показателей, а также показателей эффективности реализации ведомственной программы, рассчитанных в соответствии с методикой, и направляет ее на заключение в отдел экономического развития администрации городского округа Новокуйбышевск и финансовое управление администрации городского округа Новокуйбышевск. Отдел экономического развития администрации городского округа Новокуйбышевск, финансовое управление администрации городского округа Новокуйбышевск в течение двух недель подготавливают и направляют исполнителю ведомственной программы соответствующие заключения.

3.6. Исполнитель ведомственной программы ежегодно в срок до 1 марта представляет в рабочую группу информацию о ходе реализации ведомственной программы за отчетный период с приложением заключений, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, для рассмотрения на заседании рабочей группы.

3.7. На заседании рабочей группы оценивается эффективность реализации ведомственной программы и принимается одно из следующих решений:

- продолжить реализацию ведомственной программы;
- внести изменения в ведомственную программу;
- досрочно прекратить реализацию ведомственной программы;
- реализацию ведомственной программы признать завершенной.

3.8. На основании решений рабочей группы, предусмотренных абзацами третьим, четвертым и пятым пункта 3.7 настоящего Порядка, исполнитель ведомственной программы издает соответствующий приказ.

3.9. Отдел экономического развития администрации городского округа Новокуйбышевск на основании протокольных заключений рабочей группы, предусмотренных абзацами четвертым и пятым пункта 3.7 настоящего Порядка, вносит соответствующие изменения в реестр ведомственных программ.

3.10. Схема прохождения документов при разработке ведомственных целевых программ (ВЦП) представлена в приложении № 2.

**Паспорт  
ведомственной программы**

Наименование ведомственной программы \_\_\_\_\_

Дата принятия решения о разработке  
ведомственной программы \_\_\_\_\_

Разработчик и исполнитель ведомственной  
программы \_\_\_\_\_

Цели и задачи ведомственной программы \_\_\_\_\_

Сроки реализации ведомственной  
программы \_\_\_\_\_

Важнейшие целевые индикаторы и  
показатели ведомственной программы \_\_\_\_\_

Объемы финансирования мероприятий,  
определенных ведомственной программой \_\_\_\_\_

Показатели социально-экономической  
эффективности реализации ведомственной  
программы \_\_\_\_\_

Система организации контроля за ходом  
реализации ведомственной программы \_\_\_\_\_





**Схема прохождения документов при разработке ведомственных целевых программ (далее - ВЦП)**

