

Утверждаю
Заместитель Главы городского округа Новокуйбышевск –
руководитель аппарата

_____ В.П.Анисатов

«__» _____ 2011 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «ВЕСТНИК»
на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов

1. Наименование муниципальной услуги: услуга по опубликованию в печатном средстве массовой информации муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведению до сведения жителей городского округа Новокуйбышевск официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

2. Потребители муниципальной услуги: физические лица – жители городского округа Новокуйбышевск, юридические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
Формат газетной полосы	мм		297 x 420 (A3)	297 x 420 (A3)	297 x 420 (A3)		
Количество полос за год	газетная полоса		160	160	160		
Средняя годовая площадь публикуемых материалов	см ²		153 600	153 600	153 600		

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Гражданский кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Закон РФ «О средствах массовой информации» №2124-1 от 27.12.1991 г., Федеральный закон «О некоммерческих организациях» №7-ФЗ от 12.01.1996 г., Постановление администрации городского округа

Новокуйбышевск «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Новокуйбышевск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» №3985 от 30.11.2010 г., Устав муниципального бюджетного учреждения «Редакция газеты «Вестник».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Уведомление об оказании услуги заинтересованных лиц отделом аналитики и перспективного развития информационных ресурсов администрации городского округа Новокуйбышевск.	Выходные данные печатного СМИ (дата, номер, страница), в котором были опубликованы муниципальные правовые акты, материалы обсуждений проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доводилась до сведения жителей городского округа Новокуйбышевск официальная информация о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иная официальная информация.	По мере опубликования соответствующих материалов.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация МБУ «Редакция газеты «Вестник», соглашение между МБУ «Редакция газеты «Вестник» и администрацией городского округа Новокуйбышевск, другие случаи, предусмотренные действующим законодательством РФ.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе: не предусмотрено.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
Отчёт о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Администрация городского округа Новокуйбышевск

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Количество полос за год	газетная полоса				

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

8.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания: нет.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет.